

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Школа № 30 г. Черемхово»**  
**(МОУ Школа № 30 г. Черемхово)**

**ПРИКАЗ**

25.07.2023г.

№ 378

**Об организации горячего питания школьников в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций МР- 2.4.-180-20, МР-2.4.0179-20, поручения Правительства Российской Федерации от 16марта 2021 г. № ММ-П41-3121, закон Иркутской области «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся образовательных организаций Иркутской области», Закон Иркутской области «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей» для обеспечения всеми видами горячего питания школьников в соответствии со статусом

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать бесплатное горячее питание школьников 1-4 классов на период 2023-2024 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2023 г.
2. Организовать двух разовое бесплатное горячее питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на период 2023-2024 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2023г.
3. Организовать горячее питание школьников 5-10 классов за родительскую плату на период 2023-2024 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2023 г.
4. Организовать дополнительное питание обучающихся через буфет, который предназначен для реализации мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке в условиях свободного выбора и в соответствии с рекомендуемым Сан Пином 2.4.5.2409-08 ассортиментом.
5. Организовать ежедневный приём бесплатного молока учащимися начальных классов школы в количестве 200 мг.
6. Утвердить и ввести в действие График приема пищи учащимися МОУ Школа № 30 г. Черемхово на 2023 -2024 учебный год (приложение № 1)
7. Назначить ответственного за организацию питания обучающихся социального педагога Н.А. Щербак и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 15.09.2023 г. подготовить нормативную документацию по организации питания,
  - информировать родителей (законных представителей) об организации бесплатного горячего питания для учащихся 1-4 классов и учащихся с ограниченными возможностями здоровья через систему Дневник. РУ, сайт школы, страницу школы в ВК, родительские собрания,

- информировать классных руководителей 1- 10 классов о Графике приема пищи учащимися МОУ Школа № 30 г. Черемхово на 2023 -2024 учебный год (приложение № 1),
  - закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей,
  - координировать и ежедневно контролировать деятельность по организации питания в ОО,
  - вести контроль учёта фактической посещаемости обучающихся, получающих бесплатное питание, в соответствии с электронным журналом, вести табель посещения столовой
  - ежемесячно производить сверку данных об обучающихся с управлением министерства социального развития опеки и попечительства Иркутской области по г. Черемхово и Черемховскому району,
  - согласовывать списки учащихся по видам питания,
  - ежемесячно подавать отчет о фактическом обеспечении бесплатным питанием в Управление образования.
8. Назначить ответственным за организацию приёма бесплатного молока учащимися начальных классов социального педагога школы Щербак Н.А. и вменить ей в обязанность:
- обеспечить получение и правильное, в соответствии с Сан Пин хранение молока в школе,
  - определять количество выданного молока с учётом фактического количества учащихся 1-4 классов,
  - ежедневный мониторинг приёма молока учащимися начальной школы,
  - ведение документации, сопровождающей приём молока (табель фактического обеспечения молоком учеников начальной школы , отчёт о фактическом обеспечении молоком учащихся начальной школы)
  - согласовывать с заместителем директора по АХЧ заявку на молоко в системе продаж «Меркурий» и отчёты по фактическому потреблению молока, а также передачу товарных накладных в УО.
9. Заместителю директора по АХЧ Папановой О.В. формировать заявку в системе «Меркурий» .
10. Назначить ответственным за ведение вкладки «Ежедневный мониторинг школьного питания» <https://school-30.cherobr.ru/index.php/food> на официальном сайте образовательной организации администратора сайта Мигунову Н.И.
11. Классным руководителям:
- проводить разъяснительную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями)по формированию навыков и культуры здорового питания, этикету приема пищи,
  - организовать обучение обучающихся и их родителей (законных представителей) по санитарно- просветительской программе «Основы здорового питания», разработанной ФБУН «Новосибирский научно- исследовательский институт гигиены» в дистанционной форме.
- Вменить в обязанность :

- подачу предварительной заявки в столовую по факту присутствующих в классе обучающихся не позднее, чем за сутки и в течение 1 урока учебного дня ответственного за питание
  - нести полную ответственность за поведение обучающихся в столовой,
  - осуществлять контроль приёма пищи обучающимися,
12. Утвердить состав бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год в следующем составе:
- Заволуева Е.В. - директор
  - Щербак Н. А. – социальный педагог
  - Дрозд Н.Н. - медицинский работник (в соответствии с графиком работы)
  - Повар (согласованию)
  - Кони́на Н.Л.- представитель родительской (по согласованию)
13. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией питания на 2023-2024 учебный год в следующем составе:
- Представители администрации
- Заволуева Е.В. – директор
  - Щербак Н.А.- социальный педагог
- Представители родительского совета
- Кухтерина Снежана Михайловна
  - Судакова Надежда Игоревна
  - Софьяновская Ирина Сергеевна
  - Представитель родительских комитетов классов (по договорённости)
- Педагоги:
- Горохова А.А.- учитель начальных классов
  - Пешкова И.А.- учитель в классах СКО
  - Гуторова О.И.- учитель технологии
14. Утвердить и ввести в действие график посещения школы по контролю за организацией общественного питания представителями родительской общест­венности (законными представителями). (приложение 2)
15. Утвердить и ввести в действие режим работы столовой МОУ Школа № 30 г. Черемхово в 2023—2024 учебном году). (приложение 3)
16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Заволуева Е.В.

**График приёма пищи  
учащимися МОУ Школа № 30 г. Черемхово  
в 2023—2024 учебном году**

№п/п	Время приёма пищи	Классы	Вид питания
1	8.10- 8.25 (0 урок)	4в,5в, 6б,8б, 9б, 9в	Завтрак - дети с ОВЗ
2	9.10- 9.30 (после 1 урока)	1а,1б, 2а,	Горячие обеды- учащиеся начальной школы
3	10.10- 10.30 (после 2 урока)	3а,3б, 4а	Горячие обеды- учащиеся начальной школы
4	11.10 – 11.30 (после 3 урока)	5а, 5б,6а,6б,7а,8а, 9а, 9в,10	Горячие обеды- учащиеся основной школы
5	12.10- 12.25 (после 4 урока)	1а,1б, 2а, 3а, 3б, 4а, , 4в	Приём молока – учащиеся начальной школы
6	13.05-13.25 (после 5 урока)	4в,5в, 6б,8б, 9б	Горячий обед – дети с ОВЗ

Директор школы

Е.В. Заволуева

**График посещения  
МОУ Школа № 30 г. Черемхово по контролю за организацией общественного  
питания представителями родительской общественности (законными  
представителями).  
в 2023—2024 учебном году**

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
По согласованию	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00
Дни дегустации	По согласованию один раз в полугодие				

Директор школы

Е.В. Заволуева

**Режим работы столовой  
МОУ Школа № 30 г. Черемхово  
в 2023—2024 учебном году**

№п/п	Время	участники	Мероприятия
1	7.00	Сотрудники ИП Сафонов А.А.	Начало работы пищеблока, приготовление завтрака, подготовка обеденного зала
Приём пищи учащимися МОУ Школа № 30 г. Черемхово			
2	8.10- 8.25 (0 урок)	4в,5в, 6б,8б, 9в, 9б	Завтрак - дети с ОВЗ
3	9.10- 9.30 (после 1 урока)	1а,1б, 2а,	Горячие обеды- учащиеся начальной школы
4	10.10- 10.30 (после 2 урока)	3а,3б, 4а	Горячие обеды- учащиеся начальной школы
5	11.10 – 11.30 (после 3 урока)	5а, 5б,6а,6б,7а,8а, 9а,9в,10	Горячие обеды- учащиеся основной школы
6	12.10- 12.25 (после 4 урока)	1а,1б, 2а, 3а, 3б, 4а, , 4в	Приём молока – учащиеся начальной школы
7	13.05-13.25 (после 5 урока)	4в,5в, 6б,8б, 9б	Горячий обед – дети с ОВЗ
8	13.30 – 16.00	Сотрудники ИП Сафонов А.А.	Уборка пищеблока и обеденного зала

Директор школы

Е.В. Заволуева